

טופס 17 בקשה לקבלת מידע

בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998

1. לצורך קבלת מידע יש למלא את הפרטים הנדרשים ולהעביר טופס זה לממונה על חוק חופש המידע.
2. את הבקשה ניתן לשלוח בצירוף המסמכים הנדרשים בדואר/פקס/מייל בהתאם לפירוט בחלקו התחתון של הטופס.
3. לפי תקנות חופש המידע (אגרות) התשנ"ט 1999, יש לשלם אגרת בקשה וטיפול כמפורט מטה ולצרף הקבלה לבקשה.
4. לקבלת שובר לתשלום אגרה יש לפנות למחלקת שירות לקוחות של מי ציונה בע"מ.
5. פטור מתשלום אגרה יחול כמפורט בנספח 1.

פרטי המבקש

שם פרטי ומשפחה / חברה: _____ כתובת למשלוח דואר: _____
 תעודת זהות / ח.פ: _____ טלפון בית: _____
 טלפון נייד: _____ כתובת דוא"ל: _____

פרטי הנכס (לצרכנים) :

כתובת הנכס: _____ יישוב: _____ מיקוד: _____
 סוג שימוש: מגורים עסקים אחר: _____ מספר הנכס: _____

המידע המבוקש

המידע המבוקש הינו: _____
 פירוט המידע המבוקש: _____

אני החתום מטה מבקש לקבל מידע מהתאגיד

- מצורפת קבלה מקורית על תשלום אגרת בקשה לקבלת מידע בסך : 20 ₪.
- הנני מתחייב לשאת באגרת בקשה וטיפול ובאגרת הפקה עד לסכום של 150 ₪
- תעריפי טיפול: אגרה בגין טיפול – 30 ₪ לשעה (החל מהשעה הרביעית), אגרת הפקה לעמוד צילום – 0.2 ₪, תקליטור 2.50 ₪. המחיר מתעדכן מפעם לפעם.
- ידוע לי כי דמי משלוח המידע יחולו על המבקש.
- אם עלות הטיפול בבקשתי גבוהה יותר, תידרש הסכמתי להמשך הטיפול.

חתימת המבקש: _____ *חותמת (לתאגידים) _____ תאריך: _____

*אם המבקש הינו תאגיד, יש לצרף אישור ר"ח/ עו"ד כי חתימת מורשה החתימה בצירוף החותמת מחייבת את התאגיד.

את הבקשה ניתן לשלוח בצירוף המסמכים הנדרשים בדואר/פקס/מייל בהתאם לפירוט בחלקו התחתון של הטופס

טופס 08

בקשה לקבלת מידע – נספח 1

טופס 17

פטור מאגרת קבלת מידע

- א. מידע שאדם מבקש על אודות עצמו וזכויותיו, פטור מאגרת בקשה, וכן מאגרת טיפול בעד 4 שעות עבודה החל מהשעה הרביעית.
- ב. מידע שמבקש נציג של עמותה רשומה כמשמעותה בחוק העמותות, התש"ם-1980, או חברה לתועלת הציבור כהגדרתה בחוק החברות, התשנ"ט-1999, שהציג אישור ניהול תקין מאת הרשם המוסמך על פי דין, ופועלת לקידום מטרה ציבורית, וכן מידע שמבקש אדם הדרוש לו לצורך מחקר אקדמי, פטורים מאגרת בקשה ומאגרת טיפול בעד 4 שעות העבודה הראשונות החל בשעה הרביעית; לעניין תקנת משנה זו, "מטרה ציבורית" – כהגדרתה בסעיף 9(2)(ב) לפקודת מס הכנסה.
- ג. הודיע המבקש כי אין ביכולתו לשלם את האגרה והציג אישור על קבלת גמלה, פטור מאגרת בקשה ומאגרת טיפול בעד 4 שעות העבודה הראשונות החל בשעה הרביעית; בתקנה משנה זו, "גמלה" – אחת מאלה:
 (1) גמלה לפי חוק הבטחת הכנסה, התשמ"א-1980;
 (2) תשלום לפי חוק המזונות (הבטחת תשלום), התשל"ב-1972;
 (3) תגמול לפי הכנסה לפי סעיף 1ג4 לחוק נכי רדיפות הנאצים, התשי"ז-1957, או לפי סעיף 4ד לחוק נכי המלחמה בנאצים, התשי"ד-1954;
 (4) תשלום לפי סעיף 11 לחוק תגמולים לאסירי ציון ולבני משפחותיהם, התשנ"ב-1992;
 (5) קצבה חודשית מלאה לפי פרק ט' לחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, שניתנת לנכה הזכאי אשר דרגת אי-כושר השתכרותו היא בשיעור 75 אחוזים ומעלה.
- ד. מי ציונה בע"מ לא תגבה אגרת הפקה אם סכומה אינו עולה על 10 שקלים חדשים.
- על החלטת הממונה לפי תקנות אלה רשאי המבקש לערער, בתוך 30 ימים מיום מסירת החלטת הממונה, לבית משפט השלום שבתחום שיפוטו נמצא משרדו של הממונה.**

טופס 08