

טופס דיווח בדבר מספר נפשות

טופס 1

המתגוררות ביחידת דיור לצורך קביעת כמות מוכרת ליחידת דיור.
לפי התוספת הראשונה לכללי המים (קביעת כמות מוכרת), התשע"ו-2016

צרכן ביתי רשאי בכול עת להגיש בקשה לעדכון מספר הנפשות המוכר על גבי הטופס הזה בצירוף אסמכתאות.
נא למלא את כל הפרטים האלו:

כתובת הנכס: _____ יישוב: _____ מיקוד: _____
 כתובת למשלוח דואר: _____ יישוב: _____ מיקוד: _____
 שם פרטי ומשפחה/חברה: _____ תעודת זהות / ח.פ.: _____
 מספר הנכס: _____ מספר משלם: _____
 דוא"ל: _____ נייד: _____ ניח: _____

מספר הנפשות המתגוררות ביחידת הדיור:

- יש לצרף תצלום ספחי תעודת זהות של כל המתגוררים ביחידת הדיור שהם מעל גיל 18
- לגבי המתגוררים ביחידת הדיור שהם מתחת לגיל 18, יש לצרף ספח של הורה.
- אם המתגורר אינו אזרח ישראל, יש לצרף כל אלו: צילום דרכון, אישור על שהייה כדין וכן תצהיר מאומת בידי עורך דין לעניין מקום המגורים או ספח תעודת זהות של בעל ההיתר להעסקתו לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991.
- אם הבקשה נוגעת למי שאינו מתגורר בכתובת הרשומה במרשם האוכלוסין יש לצרף מסמכים לאימות מקום המגורים (חוזה שכירות, אישור תשלום ארנונה או כול מסמך אחר בעניין) ואישור ספק המים במקום המגורים הרשום במרשם האוכלוסין על כך שהמבקשים אינם רשומים בספריו כמי שמתגורר ביחידת הדיור.
- בהעדר דיווח, מספר הנפשות יקבע בהתאם לנתוני מרשם האוכלוסין. בכל מקרה, מספר הנפשות לא יקטן מ-2 נפשות.
- צרכן ביתי רשאי לבקש לרשום מחצית מזכאותו לכמות המוכרת ביחידת דיור אחרת, אם יראה להנחת דעתו של התאגיד שהוא מתגורר דרך קבע בשני המקומות.
- הורה שילדיו מוחזקים במשמורת משותפת רשאי לבקש לרשום מחצית מהכמות המוכרת לה זכאים ילדיו ביחידת דיור אחרת ויצרף את פרטי הצרכן שהילדים רשומים כמתגוררים עמו (ההורה השני). התאגיד יפנה להורה השני לקבלת עמדתו. שינוי רישום יהיה בהסכמת ההורה השני ובהעדרה לפי החלטה שיפוטית מתאימה.
- לבקשה לפי סעיפים 6 ו-7 יצורפו מסמכים המעידים כי המבקש או הילדים לפי העניין מתגוררים בפועל בשתי יחידות הדיור וכן אישור ספק המים במקום מגוריו הרשום שלפיו יפחית בהתאמה את הכמות המוכרת למחצית.

הצהרת הצרכן

אני _____ מספר זהות/ מספר דרכון: _____ מצהיר/ה כי כל הפרטים שמסרתי נכונים.
 חתימת המצהיר: _____ תאריך: _____

יש לשלוח טופס זה בצירוף כל האישורים הנדרשים, בדוא"ל/פקס/ דואר בהתאם לפירוט מטה.

טופס 103D

טופס התחייבות

אל: תאגיד המים מי ציונה בע"מ

פרטי הנכס:

כתובת הנכס: _____ יישוב: _____
שם המבקש/ הקבלן/ בעל הנכס: _____ טל': _____
דוא"ל: _____

הנני מבקש אישור התאגיד לצורך קבלת טופס 4 מהוועדה המקומית לתכנון ולבניה.
הנני מתחייב לנתק את כל חיבורי המים הזמניים בנכס שלעיל כתנאי להתקנת מדי מים דירתיים על ידי התאגיד.
ידוע לי כי בגין כל חיבור זמני שינותק על ידי התאגיד, אחויב באגרת ניתוק בהתאם לכלי המים.
ידוע לי כי בתקופה מתחילת אכלוס המבנה ועד לאכלוס הדירה האחרונה, אחויב לשלם בגין הצריכה המשותפת של הדירות שטרם אוכלסו.

שם החותם: _____ ת.ז. _____

חתימה: _____ תאריך: _____

יש לשלוח טופס זה בצירוף כל האישורים הנדרשים, בדוא"ל/ פקס/ דואר בהתאם לפירוט מטה.
טופס 204B

בקשה לאספקת שירותים וחיבור מד המים

טופס 3

תאגיד מי ציונה בע"מ מספק שירותי מים וביוב לתושבי נס ציונה והמועצות המקומיות מזכרת בתיה וקריית עקרון.

הסבר כללי:

1. לצורך חיבור מד מים חדש / נוסף לנכס, נדרש לקבל אישור לחיבור מים מטעם הועדה המקומית לתכנון ובניה (טופס 4) ובמקרה של אכלוס נכס חדש בבית משותף גם אישור התקנת מונה מים מהקבלן/ היזם.
2. התקנת מד מים בנכס שחובר לראשונה או מד מים נוסף כרוכה באגרה בהתאם לכללי תאגידי מים וביוב (תעריפים לשירותי מים וביוב והקמת מערכות מים וביוב), תש"ע - 2009 .
3. פרוט אגרות : באתר האינטרנט של התאגיד ובמחלקת שרות הלקוחות .

פרטי הנכס:

כתובת הנכס: _____ יישוב: _____ מיקוד: _____
 מספר הנכס: _____ מספר מד המים: _____
 סוג שימוש: _____ מגורים עסקים אחר: _____

פרטי צרכן:

שם פרטי ומשפחה/חברה: _____ תעודת זהות / ח.פ.: _____
 כתובת למשלוח דואר: _____ יישוב: _____ מיקוד: _____
 דוא"ל: _____ נייד: _____ ניח: _____

אני החתום מטה מבקש בזאת לקבל שירותי מים וביוב מהתאגיד ולהתקין בנכס הנ"ל מד מים.

- א. הריני מתחייב לשלם בגין השירותים בהתאם לתעריפים כפי שנקבעים מפעם לפעם ע"י מועצת רשות המים.
- ב. ידוע לי כי אי תשלום החשבונות במועד, יגרור חיוב בריבית כחוק, וכי אי תשלום חשבון עלול לגרום לנקיטת אמצעי אכיפה מנהליים, לרבות ניתוק אספקת המים לנכס, עיקול צד ג', וכן חיוב בגין ההוצאות הכרוכות בפעולות הללו.
- ג. הריני מתחייב להודיע לתאגיד המים על כל שינוי שיחול בפרטים לעיל לרבות: מספר הנפשות המתגוררות בנכס, פרטי משלם, פרטי בעלים, אופן/אמצעי תשלום, כתובת למשלוח דואר.

שם פרטי ומשפחה/חברה: _____ תעודת זהות / ח.פ.: _____
 חתימת המבקש: _____ תאריך: _____

יש לשלוח טופס זה בצירוף כל האישורים הנדרשים, בדוא"ל/ פקס/ דואר בהתאם לפירוט מטה. טופס 204C

טופס בדיקה לקראת טופס 4

פרטי הנכס:

כתובת הנכס: _____ יישוב: _____
 שם הקבלן/ היזם: _____ טל': _____
 דוא"ל: _____

בדיקה באתר ע"י נציג האגיד

- בדיקה של מערכת מדידה ראשית, כולל מיקום
- סימון מד מים תואם לדירה, על הדלת בצד הפנימי של ארון המונים
- התקנת "אל חוזר" למד הראשי - בניין משותף
- קיום מד מים משולב / אוקטב
- בדיקת מאגר מים וחדר משאבות - במידה ונדרש
- קיום מז"ח – במידה ונדרש (תחנות דלק, מערכות כיבוי אש, מכבסות, מקוואות, מערכות השקיה, מפעלי מזון, מרווח אוויר במיכלים)
- בדיקת ניקיון בריכות הביוב
- תקינות זרימה לקו הראשי של הביוב

בדיקת הצגת מסמכים נדרשים:

- אישור ניקוי וחיטוי מערכת המים עם רישיון משרד הבריאות
- אישור ביצוע בדיקות מיקרוביאליות ע"י מעבדה מוסמכת
- הצהרת מהנדס אינסטלציה על ביצוע בהתאם להיתר המאושר
- אישור מכון בודק מוסמך על ביצוע בדיקת מערכות המים והביוב
- קבלת קובץ תכנית AS- MADE עם מערכות המים והביוב שבתחום המגרש בפורמט PDF וכן DWG.
- טופס 204B חתום לניתוק חיבורים זמניים לקראת אכלוס- בבניין משותף
- אישור בודק מוסמך להתקנת מז"ח – אם נדרש

הערות: _____

שם וחתימה: _____ תאריך: _____
 יש לשלוח טופס זה בצירוף כל האישורים הנדרשים, בדוא"ל/ פקס/ דואר בהתאם לפירוט מטה.
טופס 204A